

Themaboeken reserveren bij de Bibliotheek Gelderland Zuid

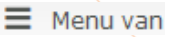
Wat heeft u nodig?

- Internet
- Pasnummer met wachtwoord ¹

15 minuten lezen per dag kan 1.000 nieuwe woorden per jaar opleveren!

Hoe werkt het?

1. Ga naar www.obgz.nl/themalijsten
2. Klik de lijst met het thema waarbij je boeken zoekt.
3. Klik de titel aan die je wilt reserveren en klik op 
4. Log in met uw pasnummer en het wachtwoord.
5. In het scherm 'Reserveren van deze titel' controleert u de Ophaalvestiging en kunt u een reservering later in laten gaan. De ingangsdatum is de datum waarop het systeem op zoek gaat naar het boek om het klaar te laten leggen. Het is dus niet de datum waarop het boek klaar ligt. Als een titel aanwezig is in een van onze vestigingen, dan kunt u deze doorgaans na een week op de afhaalvestiging verwachten. Bevestig de reservering door nogmaals op  te klikken.
6. Klik in uw internet browser op vorige 'Terug' om terug te gaan naar de lijst voor de volgende titels.
7. Onder de adresbalk van de browser vindt u de knop  In dit vindt u bij 'Mijn Reserveringen' een overzicht van uw reserveringen. De status 'Actief' betekent dat er nog een exemplaar gezocht wordt, de status 'Transport' dat het exemplaar onderweg is. 

! Stel in  uw e-mailadres in. U ontvangt dan een e-mail als de reservering voor u klaar staat.

¹ Het pasnummer staat op uw biebpasje, het initiële wachtwoord is bij levering van het pasje aangeleverd door de Bibliotheek. Heeft u een e-mailadres ingesteld, dan kunt u via de website zelf een nieuw wachtwoord instellen. Neem anders contact op met de klantenservice van de Bibliotheek op [024-3294711](tel:024-3294711) of een medewerker in een vestiging.