

De Bibliotheek Gelderland Zuid zoekt een

# Medewerker Service, Techniek en Logistiek

voor 32 uur per week

## De afdeling STL

Het doel van de afdeling STL (Service, Techniek en Logistiek) is het serviceniveau van haar diensten aan te laten sluiten bij de uitstraling van de gebouwen, de wensen van de gebruikersgroepen, kwaliteit van de inrichting en Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen. De afdeling STL verzorgt voor de gehele Bibliotheek Gelderland Zuid onder meer de inkoop van (facilitaire) producten en diensten, leveranciers- en contractbeheer, Arbo, Veiligheid en Logistiek.

## Wat ga je doen?

Als medewerker Service, Techniek & Logistiek (STL) werk je in een klein team zelfstandig aan de werkzaamheden rondom het Facilitair Meldpunt (TopDesk). Je bent het centrale aanspreekpunt voor alle medewerkers van de bibliotheek en je verstrekt persoonlijk, telefonisch en digitaal informatie aan klanten over de producten en diensten van het Facilitair Bedrijf. Je bent verantwoordelijk voor het aannemen, correct en tijdig afhandelen van allerlei eerstelijns meldingen op facilitair en ICT gebied. Daarnaast registreer en reserveer je onder andere vergaderruimten met bijbehorende faciliteiten. Ook draag je zorg voor het beheer en uitgifte van diverse facilitaire producten, AV- en ICT middelen. Je helpt mee de administratie rondom het contracten- en leveranciersbeheer op orde te houden en verder te professionaliseren. Vanuit je inhoudelijke- en uitvoerende kennis is het mogelijk dat je deelneemt aan (organisatie brede) projecten en ondersteunt bij werkzaamheden rondom (her)inrichtingen en verhuizingen.

## Wat vragen we van jou?

- MBO-4 opleiding facilitaire dienstverlening
- Minimaal 1 jaar werkervaring in het facilitaire werkveld
- Kennis van FMIS systeem (voorkeur TopDesk)
- Rijbewijs BE
- Technisch-en ruimtelijk inzicht
- Ervaring met projectmatig werken
- Financieel inzicht en bewustzijn van kosten en baten
- Uitstekende communicatieve vaardigheden
- Goed kunnen plannen en organiseren
- Zelfstandige werkhouding

## Wat hebben we jou te bieden?

- Een uitdagende en veelzijdige functie
- Kans om mede invulling te geven aan verdere professionalisering van de (facilitaire) organisatie
- Goede opleidingsmogelijkheden
- Uitstekende pensioenregeling
- Jaarcontract (met evt. verlenging)
- Salaris conform de cao openbare bibliotheken schaal 5

## Heb je belangstelling voor de functie?

Mail dan een motivatie en CV voor 18 september 2019 naar [sollicitaties@obgz.nl](mailto:sollicitaties@obgz.nl) onder vermelding van "vacature medewerker STL".

(Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld)